

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 10.08.2022, klo 13:00 - 13:45

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali & sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 99 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 100 Pöytäkirjan tarkastus

§ 101 Oikaisuvaatimus tehostetun palveluasumisen asiakasmaksupäätöksiin 2021 1021, 2021 1022 ja 2021 1023 (Salassa pidettävä)

§ 102 Oikaisuvaatimus tehostetun palveluasumisen asiakasmaksupäätökseen 2021 242 (Salassa pidettävä)

§ 103 Oikaisuvaatimus tehostetun palveluasumisen asiakasmaksupäätökseen 2021 501 (Salassa pidettävä)

§ 104 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaisen avun päätökseen 2022 33 (Salassa pidettävä)

§ 105 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaisen avun päätökseen 2022 70 (Salassa pidettävä)

§ 106 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaisen avun päätökseen 2022 42 (Salassa pidettävä)

§ 107 Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen asunnon muutostyöpäätökseen 2022 57 (Salassa pidettävä)

§ 108 Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 738 (Salassa pidettävä)

§ 109 Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 18 (Salassa pidettävä)

§ 110 Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 525 (Salassa pidettävä)

§ 111 Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 74 (Salassa pidettävä)

§ 112 Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 938 (Salassa pidettävä)

§ 113 Tiedotusaineisto 10.8.2022 (Salassa pidettävä)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Moilanen Anna, puheenjohtaja
Grann Hanna-Maria, 1. varapuheenjohtaja
Anttonen Matti-Pekka
Hamidi Nadia
Hiltunen Kari-Matti
Ingraeus Henry
Nordström Pia

Muut saapuvilla olleet

Kallinen Mari, Asiakasmaksupäällikkö, esittelijä, saapui 13:05, poistui 13:
25
Laine Päivi, Vastaava sosiaalityöntekijä, esittelijä, saapui 13:25, poistui 13:
38
Seppälä Sini, Sosiaalityöntekijä, esittelijä, saapui 13:39, poistui 13:44
Jokinen Aino, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Rostila Ilmari

Allekirjoitukset

Anna Moilanen
Puheenjohtaja

Aino Jokinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Matti Anttonen

Pia Nordström

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 15.8.2022

Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 99**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 100

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pia Nordström ja Matti Anttonen.

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään
maanantaina 15.8.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 101

**Oikaisuvaatimus tehostetun palveluasumisen asiakasmaksupäätöksiin 2021 1021, 2021 1022
ja 2021 1023** (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 102

Oikaisuvaatimus tehostetun palveluasumisen asiakasmaksupäätökseen 2021 242 (Salassa
pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 103

Oikaisuvaatimus tehostetun palveluasumisen asiakasmaksupäätökseen 2021 501 (Salassa
pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 104

Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaisen avun päätökseen 2022 33

(Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 105

Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaisen avun päätökseen 2022 70

(Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 106

Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaisen avun päätökseen 2022 42

(Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 107

Oikaisuvaatimus vammaispalvelulain mukaiseen asunnon muutostyöpäätökseen 2022 57

(Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 108

Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 738 (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 109

Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 18 (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 110

Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 525 (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 111

Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 74 (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 112

Oikaisuvaatimus toimeentulotukipäätöksestä 2022 938 (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 113

Tiedotusaineisto 10.8.2022 (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§99, §100, §113

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§101, §102, §103, §104, §105, §106, §107, §108, §109, §110, §111, §112

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus voidaan valitusajan kuluessa antaa myös sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaostolle:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere
Aukioloaika: 8.30 - 15.45

Valituksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä sosiaalihuoltolaissa (mm. vammaispalvelu, toimeentulotuki ja kehitysvammaisten erityishuolto) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskeissa asioissa eikä myöskään terveydenhuolto-, päihdehuolto- tai mielenterveyslain mukaisissa asioissa eikä asioissa, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määrättyjä asiakasmaksuja (Tuomioistuinmaksulaki 5 §).